

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №23 «ТЕРЕМОК»**

ИНН 6654008619, КПП 663301001, р/с 40204810500000126254, БИК 046577001,  
Уральское ГУ Банк России г.Екатеринбурга  
623640, Свердловская область, г. Талица, ул. Красноармейская, д.44  
тел. 8 (343 71) 2-17-70, Электронная почта Teremok23@ya.ru

СОГЛАСОВАНО

председатель профкома  
Сизикова С.В.  
«02» 09. 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МКДОУ «Детский сад №  
23 «Теремок»  
«02» 09 2020 года



**План организационно-технических мероприятий  
по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и  
воспитанников на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполн
1	Обеспечить качественную подготовку и прием детского сада к новому учебному году	Июль, август	заведующий, завхоз	
2	Организовать и контролировать работу по соблюдению в детском саду законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля.	По графику	заведующий, воспитатели	
3	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства.	в течение года	заведующий, воспитатели	
4	Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования.	в течение года	заведующий	
5	Организовать обучение сотрудников детского сада по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений.	1 раз в 3 года	заведующий	
6	Обучение работников детского сада, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В	1 раз в 3 года	заведующий, завхоз	
7	Обучение воспитанников основам пожарной безопасности	в течение года	воспитатели	

8	Оформление в групповых комнатах уголков по безопасности жизнедеятельности.	в течение года	воспитатели	
9	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в детском саду и пожарной безопасности.	август	заведующий	
10	Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала и игровых площадок (оформить документально).	май, август	заведующий, инструктор по физ. культуре	
11	Провести проверку вентиляционных каналов на пищеблоке	июнь, декабрь	Заведующий хозяйством	
12	Провести общий технический осмотр здания и сооружений детского сада с составлением акта.	март, сентябрь	заведующий, завхоз	
13	Регулярно проводить медицинские осмотры работников и воспитанников.	По плану	заведующий,	
14	Обеспечить работников детского сада спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и Бюджетной сметой ДОУ	В течение года	завхоз	
15	Обеспечить группы медицинскими аптечками.	июнь – август	Воспитатели, мед. работник	
16	Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение.	декабрь	заведующий, председатель профкома	
17	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда.	1 раз в полугодие	заведующий, председатель профкома	
18	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда.	в течение года	заведующий, заместители заведующего	
19	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех группах, кабинетах, спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их.	май	Старший воспитатель	
20	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в журнале установленной формы.	в течение года	заведующий	
21	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	1 раз в год	Старший воспитатель, завхоз	
22	Организовать систематический контроль за соблюдением норм и правил ОТ при проведении с детьми различных видов занятий и работ, а также при перевозке детей, проведении экскурсий и соревнований	постоянно	заведующий, Старший воспитатель	

23	Проводить инструктаж с воспитанниками по охране труда не реже 2-х раз в год	Сентябрь, май	Воспитатели	
24	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению.	в течение года	заведующий,	
25	Обеспечить выполнение требований СП 3.1./2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	В течение года	Все сотрудники	